

Classificados

PUBLICIDADE LEGAL

▼ Câmara Municipal de Santo André

EXTRATO DE PORTARIAS

Nº 593/2025 - DESIGNA os Vereadores EDILSON SANTOS, BAHIA, BAHIA DO LAVA RÁPIDO, DR. FÁBIO LOPES E TONINHO CAÇARA para, sob presidência do primeiro, constituir a COMISSÃO DE ASSUNTOS RELEVANTES destinada a tratar sobre Acessibilidade e Inclusão no Município de Santo André - Processo CM nº 8225/2025 - CON-CEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 1º a 20/12/2025, a NAYARA DOLYPIRES, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Diretoria"; Nº 595/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2025, a LUAN NEGREI DOS SANTOS, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 596/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 1º a 30/12/2025, a RUDINEI GUIMARÃES, exercendo a função gratificada de "Gerente de Infraestrutura e Serviços"; Nº 597/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 3 a 12/12/2025 a WALTER RODRIGUES PINHEIRO JUNIOR, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Controladoria"; Nº 598/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 3 a 17/12/2025, a RENATO COSTA BORGES, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 599/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 4 a 18/12/2025, a MAURICIO GUERRA GONÇALVES, "Agente Legislativo I - Administrativo"; Nº 600/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2025, a RAFAEL AUGUSTO DA SILVA, exercendo a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Recepção e Organização de Eventos"; Nº 601/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 8 a 22/12/2025, a CIRLENE DA SILVA SERAPIÃO, "Consultor Legislativo"; Nº 602/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 8 a 17/12/2025, a ROBSON PIRES DE OLIVEIRA GITTI, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 603/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 10 a 19/12/2025, a CELSO AMAMASTOR, exercendo a função gratificada de "Coordenador de Protocolo e Gestão Documental"; Nº 604/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 10 a 19/12/2025, a GUSTAVO COSTA FERREIRA, exercendo a função gratificada de "Gerente de Comunicação Institucional"; Nº 605/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 10 a 19/12/2025, a ELIANI HARUE AKAMINE, exercendo a função gratificada de "Ouvidor Legislativo"; Nº 606/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 11 a 20/12/2025, a RODOLFO SEVERIANO DE OLIVEIRA, "Consultor Legislativo"; Nº 607/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 10 a 19/12/2025, a WELLINGTON ANTUNES DE JESUS LIMA, exercendo a função gratificada de "Coordenador de Gestão de Serviços"; Nº 608/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 15/12/2025 a FABIANE OSHIRO ARAKAKI, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo- Controladoria"; Nº 609/2025 - DESIGNA MICHEL SAPPACK RAMOS, "Motorista", para, no período de 1º a 30/12/2025, exercer a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Manutenção e Instalação, sustentando durante este período os efeitos da Portaria nº 136/2024, que o designou para exercer a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Serviços Operacionais"; Nº 610/2025 - DESIGNA CASSIO ALMEIDA DA SILVA "Agente Legislativo II - Manutenção e Instalação", para, no período de 1º a 30/12/2025, exercer a função gratificada de "Gerente de Infraestrutura e Serviços", sustentando durante este período os efeitos da Portaria nº 94/2025, que o designou para exercer a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Manutenção e Instalação"; Nº 611/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 1º a 30/12/2025, a MARCELO VIEIRA AGUIRRE, "Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas"; Nº 612/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 1º a 30/12/2025, a SIMEL NASCIMENTO DE SOUZA, "Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas"; Nº 613/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 4 a 18/12/2025, a ROBERTO TADO PINHO SAKATE, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 614/2025 - DESIGNA SERGIO DA COSTA MARQUES JUNIOR, "Agente Legislativo I - Administrativo", para, no período de 10 a 19/12/2025, exercer a função gratificada de "Coordenador de Gestão de Contratos", sustentando durante este período os efeitos da Portaria nº 136/2024, que o designou para exercer a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Compras"; Nº 615/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 1º a 15/12/2025, a ANTONIO VILANOVA CASTELO BRANCO DA CRUZ JUNIOR, "Auxiliar Legislativo I - Serviços Gerais"; Nº 616/2025 - DESIGNA os servidores CLAUDINEIS BELTRAMI MONTEIRO, LFLA SEVERIANO DE OLIVEIRA, CYNTHIA BOZZA NAKAMAE e ERIKA DA SILVA CARVALHO DE MORAIS para compor a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO da servidora VIVIANE RENATA JARDIM, "Agente Legislativo I - Administrativo", em período de estágio probatório - Proc. CM nº 8675/2025; Nº 617/2025 - DESIGNA os servidores RAFAEL LOPES PINTO DA SILVA, MARCOS JOSE CESARE, RODOLFO SILVA DONIZETE e CYNTHIA BOZZA NAKAMAE para compor a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO do servidor GUSTAVO PEZZONI FIGHERA, "Agente Legislativo I - Administrativo", em período de estágio probatório - Proc. CM nº 8674/2025; Nº 618/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 12 a 21/12/2026, a PERCIO PARCELLO, exercendo a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Manutenção e Instalação"; Nº 619/2025 - DESIGNA JEFFERSON TIAGO DA SILVA, "Assistente Legislativo Administrativo", para, no período de 12 a 21/12/2026, exercer a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Almoxarifado", sustentando durante este período os efeitos da Portaria nº 675/2023, que o designou para exercer a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Compras"; Nº 620/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 14/12/2026 a CYNTHIA BOZZA NAKAMAE, "Assistente Legislativo II - Psicologia"; Nº 621/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 14/12/2026, a LUCIANA DA CUNHA FIGUEIREDO PIRES, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 622/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a ANDRÉ DE MATTOS MARTINS, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 623/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 24/12/2026, a ISAUARA ALVES DE ABREU, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 624/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 5/1 a 3/2/2026, a CASSIO ALMEIDA DA SILVA, exercendo a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Manutenção e Instalação"; Nº 627/2025 - DESIGNA MICHEL SAPPACK RAMOS, "Motorista", para, no período de 5/1 a 3/2/2026 exercer a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Manutenção e Instalação", sustentando durante este período os efeitos da Portaria 99/2024 que o designou para exercer a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Serviços Operacionais"; Nº 628/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5/1 a 3/2/2026, a MIRTES MIGUEL DA SILVA, "Consultor Legislativo"; Nº 629/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 14/12/2026, a KATIA GUEDES BRANDÃO, exercendo a função gratificada de "Gerente de Compras e Materiais"; Nº 630/2025 - CON-

CEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 14/12/2026, a MICHELI RANGEL ALBUQUERQUE, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 631/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a LUCIANA PORCEDDA, "Agente Legislativo I - Administrativo"; Nº 632/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 24/12/2026, a ANA PAULA GUIMARÃES CRISTOFI, "Consultor Legislativo"; Nº 633/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 14/12/2026, a RENATO COSTA BORGES, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 634/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a CLEBER LUIZ APPELT, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 635/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 5/1 a 3/2/2026, a ALEXANDRE RODRIGUES SILVA, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 636/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 14/12/2026, a servidor LUIZ RENATO ETZEL, "Assistente Legislativo II - Gestão de Pessoal"; Nº 637/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a THIAGO DE ARAUJO CRUZ, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 638/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a MANOEL PEREIRA DA SILVA, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Gabinete"; Nº 639/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 6 a 20/12/2026, a VESLEY DOS SANTOS LIMA, "Agente Legislativo I - Administrativo"; Nº 640/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 8/1 a 6/2/2026, a LUIZ SANTOS MIRANDA, "Assistente Legislativo I - Administrativo"; Nº 641/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 12 a 31/12/2026, a CELSO ADAMASTOR, exercendo a função gratificada de "Coordenador de Protocolo e Gestão Documental"; Nº 642/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 12 a 31/12/2026, a SERGIO DA COSTA MARQUES JUNIOR, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Compras"; Nº 643/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 12 a 21/12/2026, a ROSANA CRISTINA MARABIZ, exercendo a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Gestão Financeira"; Nº 644/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 12 a 31/12/2026, a ALESSANDRO FONTANESI, exercendo a função gratificada de "Gerente de Tecnologia da Informação"; Nº 645/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 12 a 31/12/2026, a SILVIA MARIA MONTEIRO PASCHOAL FONTANESI, exercendo a função gratificada de "Apoio Técnico Legislativo - Diretoria"; Nº 646/2025 - CONCEDE 10 dias de férias regulamentares, no período de 14 a 23/12/2026, a ERIKA DA SILVA CARVALHO DE MORAIS, exercendo a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Administração de Pessoal"; Nº 647/2025 - DESIGNA MARCELO FROSSARD PASCHOALIN, "Agente Legislativo I - Administrativo", para, no período de 10 a 19/12/2025, exercer a função gratificada de "Coordenador de Protocolo e Gestão Documental"; Nº 648/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 15 a 29/12/2026, a FELIPE PAULINO BRENDA, exercendo a função gratificada de "Coordenador de Relações Públicas e Cerimonial"; Nº 649/2025 - DESIGNA RAFAEL AUGUSTO DA SILVA, "Agente Legislativo I - Administrativo", para, no período de 15 a 29/12/2025, exercer a função gratificada de "Coordenador de Relações Públicas e Cerimonial", sustentando durante este período os efeitos da Portaria 98/2023 que o designou para exercer a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Recepção e Organização de Eventos"; Nº 650/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a EMERSON LEANDRO FIGUEIROA, "Assessor Político e de Relações Comunitárias"; Nº 651/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 24/12/2026, a ALEXANDRE SEVERINO DA SILVA, "Assessor Político de Apoio Legislativo"; Nº 652/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a SILVIA REGINA BRAZ, "Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas"; Nº 653/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a PRISCILA CRISTINA LUGLI, "Assessor Político e de Relações Comunitárias"; Nº 654/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 5/1 a 3/2/2026, a RENATO RAMOS, "Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas"; Nº 655/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a RICARDO FERREIRA PERES, "Chefe de Gabinete Parlamentar"; Nº 656/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 5/1 a 3/2/2026, a TAIGUARA RIBEIRO DE CARVALHO DEL RIO, "Assessor Político de Apoio Legislativo"; Nº 657/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a RAFAELA CRISTINA DO PRADO MAZARIN, "Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas"; Nº 658/2025 - CONCEDE 30 dias de férias regulamentares, no período de 7/1 a 5/2/2026, a JULIO MARCOS VICENTE, "Assessor Político e de Relações Comunitárias"; Nº 659/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 14 a 28/12/2026, a JOSE HENRIQUE MIOTO, "Chefe de Gabinete Parlamentar"; Nº 660/2025 - EXONERA, "ex officio", a contar de 13/11/2025, ROBERVAL SANTOS SOUZA do cargo em comissão de "CHEFE DE GABINETE PARLAMENTAR" - Proc. CM nº 8684/2025; Nº 661/2025 - EXONERA, "ex officio", a contar de 13/11/2025, MARLENE OLIVEIRA SANTOS, do cargo em comissão de "Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas" - Proc. CM nº 8686/2025; Nº 662/2025 - EXONERA, "ex officio", a contar de 13/11/2025, FABIANA DE SOUSA PEREIRA ALVES, do cargo em comissão de "Assessor Político e de Relações Comunitárias" - Proc. CM nº 8687/2025; Nº 663/2025 - EXONERA, "ex officio", a contar de 13/11/2025, FABIANA DE SOUSA PEREIRA ALVES, para exercer o cargo em comissão de "Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas" - Proc. nº 8687/2025; Nº 665/2025 - CONCEDE 15 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 19/12/2026, a RONALDO LINS DE OLIVEIRA SILVA, "Assistente Legislativo I - Administrativo"; Nº 666/2025 - DESIGNA RENATA BRANDI FERRARA, "Assistente Legislativo I - Som e Imagem", para, no período de 10 a 19/12/2025, exercer a função gratificada de "Gerente de Comunicação Institucional", sustentando durante este período o que o designou para exercer a função gratificada de "Coordenador de Comunicação Institucional e Audiovisual"; Nº 667/2025 - CONCEDE 10 (dez) dias de férias regulamentares, no período de 5 a 14/12/2026, a RAFAEL AUGUSTO DA SILVA, exercendo a função gratificada de "Chefe de Núcleo de Recepção e Organização de Eventos"; Nº 668/2025 - CONCEDE 20 dias de férias regulamentares, no período de 5 a 24/12/2026, a RODRIGO GOMES DE OLIVEIRA, exercendo a função gratificada de "Coordenador de Custos e Patrimônio"; Nº 669/2025 - DESIGNA YU MI SON, "Assistente Legislativo I - Administrativo", para, no período de 5 a 24/12/2026, exercer a função gratificada de "Coordenador de Custos e Patrimônio".

Câmara Municipal de Santo André, 17 de novembro de 2025, 472º ano da fundação da cidade.

CLAUDINEIS DONIZETE BELTRAMI
Diretor de Administração
RLOS/IGS

▼ Prefeitura Municipal de Santo André

Secretaria de Relações Políticas e Institucionais - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santo André - Resolução CMDCA 744/2025, O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santo André, no uso de suas atribuições legais previstas pela Lei Municipal 10.664/23, alterada pela Lei Municipal 10.875/2025, e em consonância com a Lei Federal 8.069/90, e considerando o resultado oficial das Eleições dos membros dos Conselhos Tutelares para a Gestão 2024/2027, divulgado por meio das Resoluções CMDCA/SA nº 667 e nº 681/2023; Considerando a alteração prevista no art. 73 da Lei Municipal nº 10.664/2023; Resolve: Art. 1º - Divulgar a classificação dos candidatos suplentes, conforme art. 73 da Lei Municipal 10.664/23, respeitando a votação por região:

CONSELHO TUTELAR I

Candidato	Qtde. de Votos	Colocação
Magali Rosane Malta Pereira	687	1º Suplente CT I
Simone Aparecida Martins	527	2º Suplente CT I
Wladimir Dias Rocha Junior	306	3º Suplente CT I
Rita de Cassia Mandro	230	4º Suplente CT I

CONSELHO TUTELAR II

Candidato	Qtde. de Votos	Colocação
André Luiz da Silva	247	1º Suplente CT II
Vanessa Alves Silva	60	2º Suplente CT II

CONSELHO TUTELAR III

Candidato	Qtde. de Votos	Colocação
Ana Carolina Nascimento Santos	183	1º Suplente CT III

CONSELHO TUTELAR IV

Candidato	Qtde. de Votos	Colocação
Aline da Silva Nunes	323	1º Suplente CT IV
Maria Elisabete de Paiva	369	2º Suplente CT IV
Sueli Barros	321	3º Suplente CT IV
Cristine Moretto Tirapani	254	4º Suplente CT IV
Aline Catarine Gondim	235	5º Suplente CT IV
Tania Maria Certonio	95	6º Suplente CT IV

Art. 2º - Divulgar a classificação geral dos candidatos suplentes, conforme parágrafo único do art. 73 da Lei Municipal 10.664/23:

CANDIDATOS SUPLENTES

Candidato	Votos	Colocação
Magali Rosane Malta Pereira	687	1º Suplente
Simone Aparecida Martins	527	2º Suplente
Aline da Silva Nunes	323	3º Suplente
Maria Elisabete de Paiva	323	4º Suplente
Sueli Barros	321	5º Suplente
Wladimir Dias Rocha Junior	306	6º Suplente
Cristine Moretto Tirapani	254	7º Suplente
André Luiz da Silva	247	8º Suplente
Aline Catarine Gondim	235	9º Suplente
Rita de Cassia Mandro	230	10º Suplente
Ana Carolina Nascimento Santos	183	11º Suplente
Tania Maria Certonio	95	12º Suplente
Vanessa Alves Silva	60	13º Suplente

Art. 3º - Em razão da alteração legislativa mencionada, as convocações para suplência realizadas a partir de 1º de dezembro de 2025 deverão seguir a nova ordem de classificação estabelecida por esta Resolução. Parágrafo único. Os suplentes já convocados para cumprimento de afastamentos ou em exercício de mandato provisório não serão impactados pela nova ordem, que passará a ser aplicada apenas a partir da próxima convocação. Art. 4º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação. Janete Regina Figueiredo Gomes - Coordenadora do CMDCA/SA

Classificação dos professores de educação infantil e ensino fundamental para o processo de escolha de CLT e Lotação (Conforme Resolução nº. 06.2025 - Secretaria de Educação)			
Nº	Classificação	Nome	IF
1º	1	Marta Alves Vicente	14.959-4
Nº	Class conc 2015	Nome	IF
1	677º	Priscila da Costa Santos de Araujo	56.541-5
Nº	Class conc 2019	Nome	IF
2	118º	Katia Maria Trindade	57.878-9
3	120º	Marina Correia Chinelhella	57.884-3
4	125º	Priscila Gava Barreto	53.971-6
5	126º	Adams Defensor Silva	57.890-8
6	130º	Samuel da Souza Martins	52.049-7
7	128º	Darnele Souza Oliveira	58.407-0
8	139º	Carlaiane Tonelli Alves de Azeite	57.881-9
9	132º	Alexandre de Brito Redondo	57.891-6
10	137º	Edmilton Gonçalves	57.899-1
11	140º	Maria Vitoria Alves	57.898-3
12	142º	Marquinhos de Oliveira Alves	54.128-1
13	143º	Rebeca Souza dos Santos Ventura	57.883-5
14	144º	Adriana Escanho de Oliveira	57.917-3
15	145º	Carla Costa de Souza Luz	57.926-2
16	146º	Fernanda Cardoso Sasaki	57.896-7
17	09º PD	Flavia Michele Moreno Barboza	57.932-7
18	14º PD	Luiz Pena da Silva	58.089-9
19	15º PD	Luciana Gregorio da Silva	58.343-0
20	153º	Marcia Honora	58.347-2
21	154º	Keila Mirtes Delfino dos Santos	58.337-5
22	155º	Ariane Pimenta de Freitas Martinnelli	58.262-0
23	160º	Carolina Marcelle Almeida	58.073-8
24	161º	Daniel dos Santos Pereira	58.286-7
25	165º	Fabiana Francisca de Souza	58.065-1
26	166º	Cesar Lopes de Oliveira Gregorio	58.279-4
27	167º	Letícia Cristina dos Santos de Brito	58.339-1
28	170º	Juliana Vidal Carvalho	58.073-8
29	171º	Joelma de Lima Abrantes Rebelo Magalhaes	58.326-0
30	172º	Loredana Paula de Oliveira e Silva	58.341-3
31	173º	Giuliana Constantino Freitas Gonzalez Cruz	58.314-6
32	177º	Vanessa Francisca da Rocha Pinheiro	58.387-1
33	178º	Luciana Vezzaro Izziro Figueiro	58.089-9
34	179º	Margareth Ribeiro Fernandes	58.351-0
35	182º	Fernanda Maria Vanz Dias Teixeira	58.204-2
36	186º	Milene Costa Silva	58.356-1
37	187º	Daniela de Cassia Szrybsky	58.289-1
38	188º	Viviane Elizabeth Alves Garcia Prensague	58.390-1

Gerência de Contratos - Secretaria de Aquisição e Contratos - Pg IV Centenário, 1, 13º andar, sl.5 / Secretaria de Meio Ambiente e Mudanças Climáticas - Contrato 138/25-PJ - Processo 402/2025 - Contratada: Net Telecom Informática Ltda - Objeto: Modernização e adaptação da sala de monitoramento e implantação do estúdio de áudio e vídeo interativo do Centro de Resiliência às Emergências da Defesa Civil do município de Santo André. - Valor estimado: R\$ 958.339,21 - Vigência: 180 dias - Assinatura: 17/11/2025./ Secretaria e Administração e Finanças, Secretaria de Assistência Social, Secretaria de Meio Ambiente e Mudanças Climáticas, Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos, Secretaria de Mobilidade Urbana, Secretaria de Educação, Secretaria de Relações Políticas e Institucionais, Secretaria de Segurança Cidadã, Secretária de Saúde, Secretária de Desenvolvimento Urbano e Habitação, Secretária de Assuntos Jurídicos, Instituto de Previdência de Santo André e Secretaria e Desenvolvimento Econômico e Geração de Emprego - Termo Aditivo 246/25 - Processo 1.187/2025 - Detentora: Intorshop Suprimentos Ltda - Objeto: 1º Termo Aditivo a Ata de registro de Preços nº 038/25-GC: Para proceder ao realinhamento de preço do Item 1 - Cota Principal - Papel Branco Alta Alvura - do preço atualmente ofertado no valor unitário de R\$ 19,40 por unidade para o valor de R\$ 21,69 por unidade. - Assinatura: 17/11/2025./ Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos e Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Geração de Emprego - Termo Aditivo 268/25 - Processo 8.685/2022 - Contratada: Ponto Forte Construções e Empreendimentos Ltda - Objeto: 4º Termo Aditivo ao Contrato nº 059/23-PJ para proceder à prorrogação contratual por mais 45 (quarenta e cinco) dias corridos, a partir de 06/11/2025, por se tratar de contrato por "escopo". - Assinatura: 05/11/2025.

RESOLUÇÃO Nº 117 - CMPU BIÊNIO 2024 / 2025. O Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU, no uso das atribuições que lhe confere o § 1º do artigo 173 da Lei Municipal nº 8.696, de 17 de dezembro de 2004, e considerando o disposto no art. 1º, § 3º, inciso IV, e no art. 17 do Regimento Interno, RESOLVE: Art. 1º Deliberar, em conformidade com o Art. 43, § 9º, inciso IV, da Lei Municipal nº 9.924, de 21 de dezembro de 2016, que o valor de R\$ 517.680,93 (quinhentos e dezessete mil, seiscentos e oitenta e seis reais e nove centavos), atualmente depositado na conta do FMU - Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano, seja transferido ao Fundo de Apoio à Educação - FAE, conforme a proporção estabelecida pela referida lei, com base na apuração dos valores na data de 31 de outubro de 2025. Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Santo André, 17 de novembro de 2025. MARILIA FORMOSO CAMARGO - Presidente do CMPU - Conselho Municipal de Política Urbana.

RESULTADO DA ELEIÇÃO CMPU - BIÊNIO 2026/2027 A Comissão Eleitoral, nomeada através da Portaria nº 093/2025 - GABINETE, publicada em 19 de junho de 2025, no exercício das atribuições legais e em conformidade com o Decreto nº 15.883, de 13 de maio de 2006, com a Resolução nº 18 - CMPU e com o Edital nº 001/2025 - CMPU (República), torna público o resultado da Eleição realizada em 13/11/2025 para a escolha dos representantes da Sociedade Civil que integrarão, juntamente com os representantes do Governo Municipal, o Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU no Biênio 2026/2027. I - Segmento dos Empresários: Setor Imobiliário: CRECI - Conselho Regional de Corretores de Imóveis; Setor da Construção Civil: vaga não preenchida; Demais Setores Econômicos: AClSA - Associação Comercial e Industrial de Santo André; II - Segmento dos Movimentos Sociais: Movimentos de Política Urbana - CMPU no Biênio 2026/2027. I - Segmento dos Moradores de Favelas de Santo André (titular) compoendo com Associação Nosso Sonho Nosso Teto (suplente); Associação Habitacional e Regularização Fundiária de Interesse Social de Santo André (titular) compoendo com Associação de Política de Habitação e Regularização Fundiária - Habitat SP (suplente); Sindicato de Trabalhadores: Sindicato dos Engenheiros no Estado de São Paulo - Delegacia Sindical do Grande ABC; Demais Setores: ISAB - Instituto Social Afro Brasileiro; Associação dos Moradores do Sítio das Vianas; II - Segmento das Organizações Não Governamentais, Entidades Técnicas ou Profissionais e Instituições de Ensino ou Pesquisa: Entidade Ambiental: MDV - Movimento em Defesa da Vida do Grande ABC; Categoria Profissional Relacionada ao Desenvolvimento Urbano: OAB - Ordem dos Advogados do Brasil - 38º Subseção de Santo André (titular) compoendo com Associação dos Engenheiros e Agrônomos do ABC (suplente); Entidade Ligada à Preservação do Patrimônio: CAU/SP - Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo; Instituição de Ensino ou Pesquisa: UFABC - Universidade Federal do ABC (titular) compoendo com Centro Universitário Fundação Santo André - FSA (suplente). Para fins de transparência, registra-se que, nas categorias com composição entre entidades, a indicação publicada reflete a titularidade válida para o primeiro ano do biênio. Conforme ratificado em Ata, no segundo ano ocorre a inversão: a entidade que figurou como suplente passa a indicar o(a) titular, alterando-se a ordem original dos representantes. Prefeitura Municipal de Santo André, 14 de novembro de 2025. Comissão Eleitoral - CMPU.

Notificação de recebimento de recursos financeiros da União Federal. O Município de Santo André, Estado de São Paulo, notifica a Comunidade, Partidos Políticos, Sindicato e Entidades Empresariais, com sede no município de Santo André, sobre os recursos recebidos à título de Transferência Obrigatória do Orçamento Geral da União no valor de R\$ 2.131.361,88 (Dois milhões, cento e trinta e um mil, trezentos e sessenta e um reais e oitenta e oito centavos), para execução do objeto consignado no Termo de Compromisso nº 0352.719-17/Programa PAC-PPI Favelas.

Para anunciar, ligue: 4435-8000

Para anunciar é só ligar 4435-8159

Ou consulte sua agência de publicidade

▼ Inst. de Previdência de Santo André

Aviso de abertura de licitação: Pregão Eletrônico nº 006/2025 (Previdência) - REPROGRAMADO. Processo Administrativo nº 640/2025. Objeto: Aquisição de cadeira ergonômica para atendimento na demanda de uso do Instituto de Previdência de Santo André, nas condições e especificações estabelecidas neste Edital, que será obtido sem custo pela plataforma BBNNet (<https://novobbnmet.com.br/>) ou pelo site do Instituto de Previdência de Santo André (<https://www.ipsa.sp.gov.br/portaledits1/>). A Proposta e Documentação das empresas interessadas deverão ser submetidas por meio da plataforma BBNNet (<https://novobbnmet.com.br/>) a partir das 08h30 do dia 18 de novembro de 2025 até às 08h30 do dia 02 de dezembro de 2025. A etapa de lances será iniciada às 10h00 do dia 02 de dezembro de 2025, no modo de disputa ABERTO. Qualquer dúvida relacionada a este ato convocatório ou a seu objeto deverá ser formulada e enviada diretamente através da plataforma, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para término do recebimento das propostas. Santo André, 17/11/2025. Fernando Buissa de Barros Gomes - Superintendente.

imóveis

▼ São Bernardo

Oportunidade imperdível no coração de São Bernardo!

Loja para alimentação disponível para aluguel no Shopping Coração localização privilegiada no Centro, ideal para restaurante, lanchonete ou cafeteria.

Traga seu negócio para onde tudo acontece!

Telefone: 4123-7102

E-mail: financeiro@shoppingcoracao.com.br

Aluguel

Para anunciar, ligue: 4435-8159

Litoral

4435-8000

ALUGO APTO

Guarujá,enseada e outras praias para temporada. F.(017) 99777-2348 Whats

Para assinar, ligue: 4435-8000

DIÁRIO DO GRANDE ABC

com o identificador 3100380030003200370030003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Digitally signed by DIÁRIO DO GRANDE ABC
SA:575413770001
Date: 2025.11.17 18:16:42 -03:00

Para assinar, ligue:

4435-8000

DIÁRIO DO GRANDE ABC

Sete cidades, um só jornal

